



## RELAZIONE ILLUSTRATIVA CONTO CONSUNTIVO 2015

La Relazione al Conto Consuntivo, come previsto dall'art. 18, c. 5 del decreto interministeriale n° 44 del 1° febbraio 2001, viene predisposta al fine di illustrare l'andamento della gestione dell'Istituto e i risultati conseguiti.

La gestione di cui, per legge e per contratto, è responsabile il Dirigente scolastico consiste nell'utilizzo delle risorse umane, finanziarie e strumentali in un progetto complessivo che sia coerente con le finalità generali della scuola dell'autonomia, vale a dire con il successo formativo degli studenti, e con le finalità di questo Istituto Comprensivo (di seguito I.C.), formalizzate nel Piano dell'Offerta Formativa pluriennale, nel Regolamento d'Istituto e nei Contratti formativi di classe.

L'esercizio finanziario 2015 ha visto la realizzazione nell'Istituto di progetti che hanno dato risposta ai bisogni dell'utenza ed all'esigenza del personale docente di innalzamento del livello dell'offerta formativa.

I risultati di questa gestione, pertanto, vanno ricercati nelle azioni di arricchimento del POF, nell'utilizzo delle risorse finanziarie per il potenziamento di particolari settori dell'I.C. e per la realizzazione di attività significative rispetto al POF d'Istituto, nelle azioni per l'aggiornamento e autoaggiornamento del personale docente e ATA, nelle azioni per rafforzare la collaborazione scuola-famiglie e nelle azioni per l'affermazione del ruolo dell'I.C. nel territorio.

Le risorse disponibili sono state utilizzate secondo quanto previsto dalla Programmazione Annuale per l'esercizio finanziario 2015 ed in coerenza con gli obiettivi dei Piani dell'Offerta Formativa degli anni scolastici 2014/15 - 2016/16, per i rispettivi periodi di riferimento.

Oltre alle spese per il personale e per il funzionamento amministrativo, i finanziamenti disponibili sono stati impiegati per l'attuazione dei vari Progetti e delle Attività del Piano dell'Offerta Formativa. Infatti, la formulazione del Programma Annuale organizzato per attività e progetti ha tenuto conto di quanto previsto nel Piano dell'Offerta Formativa approvato dagli organismi collegiali dell'Istituzione Scolastica.

In continuità con la storia di questo Istituto Comprensivo le scelte finanziarie, convergenti a quelle strategiche, sono state funzionali al raggiungimento di obiettivi didattici e ai progetti previsti dal P.O.F., nel rispetto dei principi fondamentali caratterizzanti dell'Istituto:

- *Accoglienza dell'alunno nella sua globalità.*
- *Predisposizione di un ambiente educativo nel quale gli alunni vivano relazioni significative con i coetanei e gli adulti e possano acquisire un'immagine positiva di sé ed una buona autonomia.*
- *Adozione di modalità di lavoro che stimolino alla disponibilità, alla collaborazione ed all'aiuto reciproco.*
- *Organizzazione della vita scolastica in modo che gli alunni siano consapevoli del fatto che le regole sono indispensabili per la vita comune e siano coinvolti nella formulazione delle stesse.*
- *Attribuzione di un significato attivo alla parola "integrazione, nella consapevolezza che le diversità rappresentano nel gruppo una risorsa.*
- *Adozione di una metodologia di lavoro che fornisca un ruolo attivo e creativo agli alunni, nell'acquisizione di conoscenze, competenze e capacità.*
- *Utilizzo di una pluralità di linguaggi che permettano agli alunni di esprimersi e di avere più strumenti di lettura del mondo.*

- *Organizzazione della vita scolastica in modo da favorire il superamento di atteggiamenti da egocentrismo culturale.*

## DATI STRUTTURALI ISTITUZIONE SCOLASTICA

L'Istituto Comprensivo "S. d'Acquisto" di Gaggio Montano comprende 12 plessi, così distribuiti:

- n. 4 scuole dell'infanzia
- n. 5 scuole primarie
- n. 3 scuole secondarie di primo grado

Le scuole sono collocate sul territorio di tre comuni montani: Gaggio Montano, Lizzano in Belvedere e Castel d'Aiano.

PLESSO	Anno scolastico 2014/15		Anno scolastico 2015/16	
	Classi	Alunni	Classi	Alunni
Infanzia Gaggio Montano	3	66	3	59
Infanzia Silla	3	67	3	68
Infanzia Castel d'Aiano	2	41	2	41
Infanzia Vidiciatico	1	30	1	26
Primaria Gaggio Montano	7	124	7	121
Primaria Silla	5	68	5	68
Primaria Marano	4	56	5	60
Primaria Lizzano in B.	5	58	5	63
Primaria Castel d'Aiano	5	82	5	78
Secondaria Gaggio Montano	7	158	7	133
Secondaria Lizzano in B.	3	52	3	36
Secondaria Castel d'Aiano	3	50	3	56
<b>Totale</b>	<b>48</b>	<b>829</b>	<b>49</b>	<b>809</b>

### Personale dipendente in organico di fatto (compreso quello titolare in altre scuole)

	Anno scolastico 2014/15	Anno scolastico 2015/16
Dirigente Scolastico	1	1* reggenza
Docenti	97	106
DSGA	1	1
Assistenti amministrativi	4	5
Collaboratori scolastici	18	19
<b>Totale</b>	<b>121</b>	<b>132</b>

Nel corso di questo esercizio finanziario, che abbraccia due anni scolastici, sono state definite delle macroaree di progettazione e la rendicontazione per il conto consuntivo verrà effettuata in relazione alle schede-progetto relative:

- area progettuale P1 "ORGANIZZAZIONE DELL'ISTITUTO"
- area progettuale P2 "DISAGIO – INTEGRAZIONE – INTERCULTURA"
- area progettuale P3 "AMPLIAMENTO OFFERTA FORMATIVA E SCELTE CULTURALI CARATTERIZZANTI L'ISTITUTO"
- area progettuale P4 "VIAGGI D'ISTRUZIONE"
- area progettuale P5 "FORMAZIONE E AGGIORNAMENTO"

In particolare i finanziamenti sono stati utilizzati per la realizzazione delle seguenti attività:

### **Progetti di qualificazione – orientamento - continuità**

- ◆ Attività di incontro scuola famiglia
- ◆ Progetti di continuità
- ◆ Attività laboratoriali in orario curricolare
- ◆ Laboratori extracurricolari di attività linguistiche, artistiche, teatrali.
- ◆ Progetti in ambito curricolare volti ad integrare il curricolo, a promuovere il successo scolastico e a sviluppare la potenzialità di tutti e di ciascuno
- ◆ Laboratori pomeridiani di recupero/potenziamento di matematica e di italiano.
- ◆ Laboratori pomeridiani di studio assistito
- ◆ Progetto 3-5 “Per una buona scuola dell’infanzia....” (Scuole dell’ Infanzia - l'Istituto è in rete con altre scuole )

### **Progetto relativo alle attività motorie e sportive**

- ◆ Manifestazione dei Mini Giochi e Giochi della Montagna, corsi di nuoto ( primaria di Gaggio Montano, secondaria di 1° grado di Lizzano in Belvedere e Gaggio Montano), partecipazione alle selezioni provinciali dei GSS, avviamento alla pratica sportiva nella scuola secondaria di primo grado, attivazione di percorsi di educazione allo sport in collaborazione con le Amministrazioni comunali per le scuole dell’Infanzia e Primarie.

### **L’orientamento e la prevenzione del disagio**

- ◆ Attività di orientamento e continuità
- ◆ Incontri con i genitori
- ◆ Attività laboratoriali per favorire l’orientamento, il superamento del disagio e delle difficoltà di apprendimento con esperti esterni.

### **L’attività di accoglienza, di integrazione e di intercultura**

- ◆ Attività di accoglienza e di alfabetizzazione di 1° e 2° livello, con l’intervento di docenti interni per insegnamento aggiuntivo
- ◆ Progetti di integrazione alunni diversamente abili

### **Le nuove tecnologie**

- ◆ Ampliamento e aggiornamento del sito web d’Istituto
- ◆ Manutenzione della dotazione informatica dell’Istituto sia per gli uffici che per i laboratori di Lizzano in Belvedere, Castel d’Aiano e Gaggio Montano
- ◆ Implementazione della dotazione informatica e digitale, tramite la partecipazione ai bandi dei progetti PON 2014 – 2020.
- ◆ Dematerializzazione: avvio segreteria digitale, scrutinio elettronico e registri on - line

### **La Convivenza Civile**

- ◆ Attività di Educazione Ambientale e stradale
- ◆ Attività di Educazione alla Salute
- ◆ Attività legate alla sicurezza (acquisizione di comportamenti idonei)

### **Le attività di formazione ed aggiornamento**

- ◆ Aggiornamento e autoaggiornamento sul D. Lgs. 81/08, sulle tematiche relative alla salute e sicurezza nei luoghi di lavoro e sulla privacy
- ◆ Corsi di primo soccorso e antincendio
- ◆ Corso di aggiornamento 3-5 “Per una buona scuola dell’Infanzia...” (organizzato in rete)
- ◆ Corso di aggiornamento sul curricolo per competenze, in attuazione al Piano di miglioramento

Per l’attuazione delle suindicate attività, l’Istituto ha operato in collaborazione con i Comuni di riferimento, l’AUSL e ha istituito reti con le altre scuole del territorio al fine di ottimizzare le risorse e

ottenere i migliori risultati possibili sul piano formativo. I progetti previsti nel POF sono stati attuati con risultati soddisfacenti. A tale riguardo si aggiungono sintetiche considerazioni sull'andamento della gestione dell'Istituzione scolastica e sui risultati conseguiti in relazione agli obiettivi programmati.

### **Interventi attivati per il raggiungimento degli obiettivi**

- Opportune strategie di insegnamento per valorizzare i differenti stili di apprendimento.
- Individuazione dell'insegnamento mediante azioni didattiche per il recupero, il consolidamento delle conoscenze ed il potenziamento delle eccellenze.
- Articolazione flessibile della classe mediante la attivazione lavori di gruppo, laboratori, classi aperte e attività opzionali extra scolastiche.
- Effettuazione di viaggi e visite di istruzione inseriti nella programmazione e coerenti con gli obiettivi didattici ed educativi.
- Sviluppo del linguaggio verbale come veicolo privilegiato e dei linguaggi non verbali diversificando il loro uso per fondare concetti, produrre conoscenze, sviluppare abilità.
- Conoscenza dei nuovi linguaggi informatici e multimediali, potenziamento dello studio delle lingue straniere.
- Realizzazione di attività di inclusione degli alunni con bisogni educativi speciali e svantaggiati.
- Programmazione e realizzazione di progetti didattici anche con la collaborazione di personale esperto.
- Progettazione di percorsi orientativi.
- Attivazione di convenzioni ed accordi di rete con altre istituzioni scolastiche finalizzati all'ampliamento dell'offerta formativa ed alla condivisione di competenze e risorse.
- Progettazione e partecipazione a corsi di formazione per docenti e personale ATA.

In conclusione si ritiene che quanto previsto nel Programma Annuale 2015 sia stato sostanzialmente attuato e che i risultati sul piano didattico e formativo siano stati significativi.

### **QUADRO DI SINTESI DELLA SPESA**

○ Funzionamento amministrativo generale	25.256,35
○ Funzionamento didattico generale	11.277,22
○ Spese per il personale	0
○ Progetti	52.938,83

Dal quadro di sintesi si evidenzia come il finanziamento per il funzionamento didattico generale sia particolarmente esiguo, considerato che è da intendersi per le 12 scuole dell'Istituto.

## **Relazione tecnico – contabile**

Il contenuto della relazione riguarda una puntuale analisi delle **entrate** programmate, accertate, riscosse e rimaste da riscuotere nonché delle **spese** programmate, impegnate, pagate e rimaste da pagare alla data del 31/12/2015, così come riportato nel mod. H del Conto Consuntivo predisposto dal D.S.G.A.

Le proposte iniziali della programmazione sono indicate nel programma annuale (alias bilancio) dell'esercizio finanziario 2015 approvato dal Consiglio di Istituto in data

Le variazioni alla programmazione iniziale, apportate secondo quanto disposto dall'art. 6 del regolamento di contabilità, sono documentate dalle relative delibere del Consiglio di Istituto e dai decreti del Dirigente Scolastico .

Le entrate accertate ammontano a € 84.783,21 rispetto ad una programmazione definitiva di € 206.342,42 (di cui € 121.559,21 costituiti da avanzo di amministrazione dell'esercizio precedente).

Sono stati riscossi € 77.641,59 mentre, risultano da riscuotere € 7.141,62 degli anni finanziari 2014 e 2015, che costituiscono residui attivi analiticamente indicati nel modello L allegato al consuntivo.

Le spese impegnate ammontano a € 89.472,40 rispetto ad una programmazione definitiva di € 103.746,46 Sono stati pagati € 82.540,91 mentre risultano da pagare € 6.931,49 dell'anno finanziario 2015, che costituiscono residui passivi analiticamente indicati nel modello L allegato al consuntivo. Si verifica pertanto un disavanzo di competenza di € 4.689,19.

Non si sono tenute gestioni fuori bilancio.

Il Dirigente Scolastico, visto il conto consuntivo predisposto dal Direttore S.G.A. e i modelli ad esso allegati, lo sottopone all'esame del Collegio dei revisori dei conti e all'approvazione del Consiglio di istituto nelle seguenti risultanze:

### ENTRATE

PROGR.NE DEFINITIVA	SOMME ACCERTATE	SOMME RISCOSSE	SOMME RIMASTE DA RISCUOTERE	DIFF. IN + O - TRA SOMME PROGR.TE E SOMME ACCERTATE
<b>€206.342,42</b>	<b>84.783,21</b>	<b>77.641,59</b>	<b>7.141,62</b>	<b>121.559,21</b>

### SPESE

PROGR.NE DEFINITIVA	SOMME IMPEGNATE	SOMME PAGATE	SOMME RIMASTE DA PAGARE	DIFF. IN + O - TRA SOMME PROGR.TE E SOMME IMPEGNATE
<b>€ 103.746,46</b>	<b>89.472,40</b>	<b>82.540,91</b>	<b>6.931,49</b>	<b>14.274,06</b>

<b>SOMME ACCERTATE</b>	<b>€ 84.783,21</b>
<b>SOMME IMPEGNATE</b>	<b>€ 89.472,40</b>
<b>DISAVANZO DI COMPETENZA</b>	<b>€ 4.689,19</b>

Dall'esame del modello J emerge inoltre un avanzo di amministrazione pari a € 45.120,10 così determinato:

<b>TOTALE RESIDUI ATTIVI</b>	<b>€ 7.354,24</b>
<b>TOTALE RESIDUI PASSIVI</b>	<b>€ 6.931,49</b>
<b>FONDO DI CASSA al 31-12-15</b>	<b>€ 44.697,35</b>
<b>AVANZO COMPLESSIVO</b>	<b>€ 45.120,10</b>

## Analisi delle entrate

### **Avanzo di amministrazione**

#### **Aggr. 01 Voce 01 “Avanzo di amministrazione non vincolato”**

La previsione iniziale viene confermata poiché già calcolata come avanzo definitivo al 31/12/2014

#### **Aggr. 01 Voce 02 “Avanzo di amministrazione vincolato”**

La previsione iniziale viene confermata poiché già calcolata come avanzo definitivo al 31/12/2014

### **Finanziamenti dello Stato**

#### **Aggr. 02 Voce 01 “Dotazione ordinaria”**

Programmazione definitiva	€ 17.473,55
Entrata accertata	€ 17.473,55
Somme riscosse	€ 17.195,29
Somme rimaste da riscuotere	€ 278,26

La riscossione su questo aggregato ha riguardato il finanziamento della dotazione ordinaria dell'es. finanziario 2015 da parte del Ministero Pubblica Istruzione.

Più in dettaglio ha riguardato le seguenti voci: compensi e rimborso spese per revisori dei conti, funzionamento generale, finanziamento per attrezzature per alunni con handicap e comodato d'uso libri

#### **Aggr. 02 Voce 02 (“Dotazione perequativa”)**

Entrata prevista	€ 0,00
------------------	--------

La previsione iniziale viene confermata

#### **Aggr. 02 Voce 04 (“Altri finanziamenti vincolati”)**

Programmazione definitiva	€ 3.319,66
Somme accertate	€ 3.319,66
Somme riscosse	€ 1.693,73
Somme rimaste da riscuotere	€ 1.625,93

La riscossione su questo aggregato ha riguardato i seguenti finanziamenti: progetto regionale “non uno di meno”, rimborso spese per autoformazione dirigente scolastica e progetto educazione stradale

## **Finanziamenti da Enti Locali o da altre istituzioni pubbliche**

### **Aggr. 04 voce 03 Provincia vincolati**

Entrata prevista per l'intero esercizio	€ 2.638,00
Somma Accertata	€ 2.638,00
Somma riscossa	€ 1.846,00
Somme rimaste da riscuotere	€ 792,00

La previsione iniziale viene confermata e la riscossione per questo aggregato ha riguardato il finanziamento progetto 3-5 “ per un importo di € 2.638 in rete con le scuole del nostro ambito territoriale.

### **Aggr. 04 Voce 05 “ Comune Vincolati”**

Programmazione definitiva	€ 3.925,00
Somme accertate	€ 3.925,00
Somme riscosse	€ 396,00
Somme rimaste da riscuotere	€ 3.529,00

Le riscossioni per questo aggregato hanno riguardato:

Comuni di Gaggio Montano, Castel d'Aiano e Lizzano in Belvedere contributo per noleggio fotocopiatrice per la segreteria € 1.188, contributo per progetto qualificazione scolastica “Star bene a scuola” per € 1.537, contributo per Giornate sulla Neve € 1.200

## **Contributi da Privati**

### **Aggr. 05 Voce 02 “Vincolati”**

Programmazione definitiva	€ 54.234,20
Somme accertate	€ 54.234,20
Somme riscosse	€ 54.234,20
Somme rimaste da riscuotere	€ 0

Contributo alunni per corso di nuoto, contributo volontario degli alunni per giornate sulla neve, visite guidate, viaggi di istruzione , quote per assicurazione, infortuni e responsabilità civile degli alunni e del personale ,

### **Aggr. 05 Voce 03 “ Altri non vincolati”**

Programmazione definitiva	€ 500
Somme accertate	€ 500
Somme riscosse	€ 500
Somme rimaste da riscuotere	€ 0

Le entrate accertate hanno riguardato il finanziamento erogato dalla regione Emilia Romagna per concorso Concittadini di € 500

### **Aggr. 05 Voce 04 “ Altri Vincolati”**

Programmazione definitiva	€ 1.768,00
Somme accertate	€ 1.768,00
Somme riscosse	€ 1.768,00
Somme rimaste da riscuotere	€ 0

Le entrate accertate hanno riguardato finanziamenti erogati dalla Camera di commercio di Livorno per €498, € 1.000 da parte dell'ANPI per concorso 2 giugno, ,croce rossa italiana sezione di Gaggio Montano €270

### **Proventi da gestioni economiche**

Entrata prevista per l'intero esercizio	€ 0,00
La previsione iniziale viene confermata	€ 0,00

### **Aggr 07 voce 01 “ altre entrate“**

Programmazione definitiva	€ 924,80
Somme accertate	€ 924,80
Somme riscosse	€ 8.37

Le entrate accertate e riscosse riguardano interessi attivi maturati sul c/c bancario intestato a questo istituto, mentre sono state accertate e non riscosse € 916,43 per errato versamento IVA su fattura n.00005/02 del 04/12/2015 ASD Rivaverde Piscine di Gaggio Montano.

### **Mutui**

Entrata prevista per l'intero esercizio	€ 0,00
La previsione iniziale viene confermata	

Il prospetto finanziario complessivo delle **entrate**, in termini di puntuale rappresentazione dello stato di attuazione del programma è riportato nel mod. H .

## **Analisi delle spese**



## Attività

### Aggr. A Voce A01 “Funzionamento amministrativo generale”

Spesa prevista per l'intero esercizio € 29.488,58

Spesa impegnata € 25.256,35

Somme effettivamente pagate € 19.023,10

Somme rimaste da pagare € 6.233,25

Incidenza della spesa impegnata sulla programmazione: 85% **circa**

Le spese impegnate riguardano:

- contratto per la consulenza in materia di sicurezza e igiene nei luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008) € 1.844,50
- carta, cancelleria varia e stampati € 1.018,85
- giornali e pubblicazioni € 43
- acquisto scarpe antinfortunistica € 467,50
- visite medico fiscali anni precedenti € 7.445,65
- rimborso spese di viaggio al personale € 31,20
- assistenza tecnico-informatica per uffici e laboratori delle 12 scuole e antivirus € 375
- noleggio fotocopiatrice per l'ufficio € 660
- licenze d'uso € 122
- assicurazione alunni e personale € 5.451,88
- spese postali € 686,85
- contributo per reti scolastiche € 250
- utenze e canoni € 214,66
- compensi e indennità ai Revisori dei Conti € 3.534,94
- rimborso spese revisori dei conti € 351,12
- spese tenuta conto bancario € 1.566
- iva € 628,97

TOTALE impegnato € 25.256,35

### Aggr. A Voce A02 “Funzionamento didattico generale”

Spesa prevista per l'intero esercizio € 11.435,31

Spesa impegnata € 11.277,22

Somme effettivamente pagate € 11.138,98

Somme rimaste da pagare € 138,24

Incidenza della spesa impegnata sulla programmazione: **99% circa.**

Le spese impegnate riguardano acquisti di materiale didattico (facile consumo) per tutti gli ordini di scuola dell'istituto, , manutenzione e noleggio fotocopiatrici . Dette spese sono state sostenute con fondi provenienti da partecipazione a concorsi vari e partecipazione a progetti in rete con altre istituzioni ( 3 - 5 “Scarabocchi teatrali” , e da comitato dei genitori dell'istituto

### Aggr. A Voce A03 “Spese di personale”

Spesa prevista per l'intero esercizio	€ 0
Spesa impegnata	€ 0
Somme effettivamente pagate	€ 0
Somme rimaste da pagare	€ 0

Incidenza della spesa impegnata sulla programmazione: **0%**.

## Progetti

### Aggr. P Voce P01 “ORGANIZZAZIONE DEL’ISTITUTO”

Spesa prevista per l'intero esercizio	€ 91,60
Spesa impegnata	€ 0
Somme effettivamente pagate	€ 0
Somme rimaste da pagare	€ 0

Incidenza della spesa impegnata sulla programmazione: **0%**.

Non sono state impegnate né pagate nessuna spesa

### Aggr. P Voce P2 “DISAGIO – INTEGRAZIONE - INTERCULTURA”

Spesa prevista per l'intero esercizio	€ 7.188,28
Spesa impegnata	€ 2.808,00
Somme effettivamente pagate	€ 2.808,00

Somme rimaste da pagare € 0

Incidenza della spesa impegnata sulla programmazione: **circa 39%**.

Le spese su questa voce hanno riguardato il Progetto fra tutte le scuole della rete “**non uno di meno**”, è stato retribuito personale docente interno all’istituto per un importo di € 2.808,00 (i finanziamenti per detti compensi provengono da fondi provinciali e comunali).

### Aggr. P Voce P3 “AMPLIAMENTO OFFERTA FORMATIVA E SCELTE CULTURALI....”

Spesa prevista per l'intero esercizio	€ 8.732,06
Spesa impegnata	€ 8.723,00
Somme effettivamente pagate	€ 8.163,00
Somme rimaste da pagare	€ 560,00

Incidenza della spesa impegnata sulla programmazione: **circa 95 %**.

Le spese impegnate riguardano compensi al personale interno per il progetto “concittadini” per un importo complessivo di € 2.164,57 , è stata inoltre stipulata una convenzione per corsi di nuoto per un importo di € 5.998,43

#### **Aggr. P Voce P4 “VIAGGI DI ISTRUZIONE”**

Spesa prevista per l'intero esercizio	€ 41.500,20
Spesa impegnata	€ 40.632,00
Somme effettivamente pagate	€ 40.632,00
Somme rimaste da pagare	€ 0

Incidenza della spesa impegnata sulla programmazione: **circa 98 %.**

Le spese impegnate riguardano i viaggi di istruzione, visite guidate e giornate sulla neve effettuate dagli alunni (finanziate dai genitori)

#### **Aggr. P Voce P5 “FORMAZIONE/AGGIORNAMENTO”**

Spesa prevista per l'intero esercizio	€ 5.010,43
Spesa impegnata	€ 775,63
Somme effettivamente pagate	€ 775,63
Somme rimaste da pagare	€ 0

Incidenza della spesa impegnata sulla programmazione: **circa 16 %.**

Le spese impegnate riguardano l'attività di formazione e aggiornamento del personale e spese per formazione in servizio della dirigente scolastica.

#### **CONCLUSIONI:**

In questo esercizio finanziario con proposta del dirigente in data 26/11/2015 prot.n. 4168 /B15 e con delibera espressa favorevolmente dal consiglio di istituto n. 7/119 del 26/11/2015 si è proceduto alla radiazione di residui attivi relativi agli anni 2006,2007,2008 per un importo di € 93.449,70 e residui passivi relative agli anni 2008,2009,2011 e 2014 per un importo di € 21.699,78

L'esercizio finanziario 2015 si è chiuso con un credito nei confronti dello Stato di € 1532,31 e di € 5.821,93 da parte di Enti; il saldo cassa al 31/12/2015 è di € 44.697,35 come si evince nella situazione finanziaria definitiva.

La Dirigente Scolastica  
*Emanuela Cioni*

Gaggio Montano 15/03/2016

