

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

MARCACCI TANIA

Indirizzo

Telefono

Italiana

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

Da 06/07/2015 al 01/08/2015

Stage estivo presso Comune di Lizzano in Belvedere

Piazza Marconi 6, 40042 Lizzano in Belvedere Area

IV- servizi alla persona

ESPERIENZA LAVORATIVA

Archiviazione di documenti, elaborazione di tabelle per conteggi mensa scolastica, controllo pagamenti, ricevere persone in ufficio e telefonicamente.

• Date

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

Diplomata nell'anno scolastico 2015-2016

Istituto d'istruzione superiore "M. Montessori -L. da Vinci", Porretta Terme, Alto Reno Terme (BO)

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date

• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione

• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio

• Qualifica conseguita

• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

Diploma liceo linguistico

Dal 2016 frequentante il corso di Laurea in Scienze della Formazione Primaria, con i seguenti esami sostenuti:

- Geografia
- Geometria e matematica di base
- Iconografia ed iconologia
- Laboratorio di lingua inglese I
- Letteratura e lingua italiana
- Pedagogia generale e sociale
- Storia della pedagogia
- Storia della società contemporanea
- Laboratorio di lingua inglese II
- Storia antica e medievale

CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI

*Acquisite nel corso della vita e della
carriera ma non necessariamente
riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.*

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

INGLESE, FRANCESE, SPAGNOLO

BUONO

BUONO

BUONO

CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI

*Vivere e lavorare con altre persone, in
ambiente multiculturale, occupando posti
in cui la comunicazione è importante e in
situazioni in cui è essenziale lavorare in
squadra (ad es. cultura e sport), ecc.*

Organizzazione di giochi e attività pomeridiane per bambini presso Estate Ragazzi a Gaggio Montano, in qualità di animatrice. Mi ha permesso di interessarmi molto alle problematiche e alle esigenze dei bambini, stimolando la mia voglia di scoprire i loro interessi e le modalità con cui relazionarsi con loro.

CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE

*Ad es. coordinamento e amministrazione di
persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro,
in attività di volontariato (ad es. cultura e
sport), a casa, ecc.*

Dare ripetizioni e assistere bambini durante il giorno mi ha permesso di imparare ad organizzare le loro giornate e i loro tempi di studio, di gioco, ecc.

CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche,

macchinari, ecc.

Utilizzo del computer e dei suoi relativi programmi (Word, Excel, Power Point, ecc.), navigazione su Internet.

CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

*Competenze non precedentemente
indicate.*

CERTIFICAZIONE PET, RILASCIATA IN DATA 08/06/15

CERTIFICAZIONE DELF B1 RILASCIATA IN DATA 29/08/2014

SUPERAMENTO DEL MODULO 1-FORMAZIONE GENERALE SICUREZZA E SALUTE IN MODALITÀ E-LEARNING

PATENTE O PATENTI

Patente B

ULTERIORI INFORMAZIONI

ALLEGATI