



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Istituto Comprensivo Statale "Salvo d'Acquisto"

Via G. Giordani, 40 - 40041 GAGGIO MONTANO (BO)

Tel. 0534/37213 – Fax 0534/37171

C.F. 92050240370 e-mail: boic811005@istruzione.it

Posta certificata: BOIC811005@PEC.ISTRUZIONE.IT

Sito web: www.icgaggio.gov.it



A tutto il personale ATA sede scolastica
 Agli atti

Oggetto: ferie-festività-recuperi Pasqua 2021

Preso atto del calendario scolastico nonché delle esigenze di intervento nel plesso di Silla

Riporto di seguito il prospetto riassuntivo elaborato dall'ufficio personale – aggiornato al 5-3 u.s. precisando che le ferie relative all' a.s. precedente devono essere fruite entro il 30.04 preferibilmente in periodi di sospensione dell'attività didattica precisando nel contempo la fruizione dei periodi di riposo da parte del personale con contratto a Tempo Determinato

NOME		Ferie anno precedente	Ferie a.s. corrente	straordinario
BORGOGNONI CARLA	TI	6	31	40.21
DE LUCA STEFANIA	TI	/	25	/
POLI FEDERICA	TI	1	24	30.30
CORSINI ALDA	TD	/	19	5.29
CASO TERRY	TD	/	9	4.05
BARILANI CATIA	TI	/	25	4.08
AGOSTINI FLAVIA	TI	/	28	25.14
BALDANZA TIZIANA	TI	/	28	28.45
BATTISTINI ANTONELLA	TI	/	28	16.08
BERTONI SILVIA	TI	/	28	15.51
CASTELLI IMELDE	TI	/	18	14.00
CASTELLI MARIA PIA	TI	/	18	32.50
CASTELLI ROBERTA	TI	/	31	17.56
CATTANI CECILIA	TI	/	16	30.45
CIONI LUCIANO	TI	/	31	10.54
CONTRI LORENA	TI	/	31	22.28
GHERARDINI FEDERICA	TI	/	18	42.47
LENZI STEFANIA	TI	/	31	5.54
MONTI RAFFAELLA	TI	/	29	32.54
ROPA LORENA	TI	/	28	16.39
RUIZ MERCEDES	TI	/	31	20.23
TANARI NADIA	TI	/	28	22.03
VITALI GIOVANNA	TI	/	28	36.39
VIVARELLI CRISTINA	TI	/	29	19.50
C.S. T.D.				
BONDI DIEGO	TD	/	14	7.40
CONFALONE GIOVANNI	TD	/	13	23.59
MOTTA RITA	TD	/	9	9.22
ALFANO FILOMENA	TD	/	11	13.45
APOLLO VINCENZO	TD	/	15	10.45
BERNARDI RITA	TD	/	2	8.24
DE REBOTTI MONICA	TD	/	14	- 2.30
MINACAPILLI GAETANO	TD	/	7	8.09
RICCIONI DAVIDE	TD	/	13	16.00
BULGARINO MATTEO	TD	/	9	/
MATTAROZZI MONIA	TD	/	/	/

Tutti i PLESSI resteranno CHIUSI nelle giornate di GIOVEDÌ e VENERDÌ

Nella giornata di Martedì tutto il personale in servizio secondo la propria turnazione data la ripresa delle lezioni d MERCOLEDI'

pertanto

- Il personale con ferie a.s. precedente fruisce dei periodi di riposo nelle giornate di giovedì 1 – venerdì 2 – martedì 7 (Carla) Feferica nella giornata di Martedì anticipa l'ordinario turno di servizio dalle ore 8.00
- Baldanza Tiziana e Minnicapilli Gaetano proseguono le attività di sistemazione e pulizia presso la primaria di Silla
- N.1 collaboratore scolastico effettua apertura della sede di Gaggio per apertura segreteria nelle giornate di Giovedì e Venerdì (anche due unità che si alternano nelle giornate) con la presenza degli assistenti amministrativi in servizio (un giorno Alda – un giorno Stefania) Terry a TD
- Catia Barilani presta servizio nelle stesse giornate
- Il restante personale coprirà le giornate del giovedì-venerdì' usufruendo di recupero ore e/o ferie

Le istanze dovranno pervenire alla Segreteria scolastica anche tramite email nella giornata di mercoledì 31.03

Nella giornata di MARTEDI' 7 aprile tutto il personale dovrà essere in servizio secondo la propria ordinaria turnazione oraria data la ripartenza nella giornata successiva

A Voi tutti Buona Pasqua

ILDSCGA Roberta Quattrini