



*Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca*  
*Istituto Comprensivo Statale "Salvo d'Acquisto"*

Via G. Giordani, 40 - 40041 GAGGIO MONTANO (BO)

Tel. 0534/37213 – Fax 0534/3717

C.F. 92050240370 e-mail: [boic811005@istruzione.it](mailto:boic811005@istruzione.it)

Posta certificata: [BOIC811005@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:BOIC811005@PEC.ISTRUZIONE.IT)

Sito web: [www.icgaggio.it](http://www.icgaggio.it)



Gaggio Montano, 31 gennaio 2022

Circolare n. 070

Ai docenti della Scuola Primaria.

**OGGETTO: scrutini primo quadrimestre SCUOLA PRIMARIA**

Gli scrutini del primo quadrimestre si terranno sulla piattaforma Google Meet secondo il seguente calendario:

<b>Giorno</b>	<b>Ora</b>	<b>Plesso</b>
Venerdì 4 febbraio	14.00 – 16.30	Marano
Lunedì 7 febbraio	14.00- 16.30	Lizzano
Lunedì 7 febbraio	14.00-16.30	Gaggio
Martedì 8 febbraio	16.30 – 19.00	Silla
Mercoledì 9 febbraio	16.30– 19.00	Castel d'Aiano

I Referenti di plesso organizzeranno la successione delle classi, considerando 30 minuti ciascuna.

- **Le nuove schede di valutazione per la classe prima andranno inviate per mail a [ufficioalunni@icgaggio.edu.it](mailto:ufficioalunni@icgaggio.edu.it) e a [vicedirigente@icgaggio.edu.it](mailto:vicedirigente@icgaggio.edu.it). la segreteria alunni provvederà a stamparle in duplice copia e a rimandarla ai plessi. Della scheda dovrà ritornare una copia firmata da conservare nel fascicolo personale dell'alunno in quanto non è presente nel registro elettronico.**

Per effettuare le operazioni di scrutinio per gli alunni di seconda, terza, quarta e quinta:

1. Le valutazioni dovranno essere inserite dalle docenti 'coordinatori' di classe
2. Collegarsi alla pagina iniziale del registro, inserendo username e pw
3. Nella barra nera orizzontale, cliccare su 'scrutini'.
4. Cliccare su NEWS 'Inserimento dei livelli raggiunti'.
5. Aggiornare, nella barra in alto, l'indicazione temporale (primo quadrimestre) e cliccare 'seleziona'.
6. Andare in funzioni speciali per il coordinatore di classe e compilare : “ valutazioni periodiche”
7. Inserire i livelli raggiunti nei diversi obiettivi relativi alle discipline ( no giudizio descrittivo)
8. Inserire religione cattolica o a.a. con la consueta valutazione ( ottimo, distinto, buono....)
9. Scorrere fino in fondo e compilare “ gestione giudizio globale e giudizio sul comportamento”

Il giudizio sul comportamento non è modificato, di seguito si illustrano le consuete modalità valutative

<b>Giudizio</b>
Corretto, responsabile, collaborativo
Corretto e responsabile
Corretto

Sufficientemente corretto
---------------------------

Parzialmente adeguato
-----------------------

Si ricorda che in sede di scrutinio dovranno essere effettuati i seguenti adempimenti:

- Approvazione dei livelli globali di sviluppo degli apprendimenti (già inviata traccia ai coordinatori di plesso).
- Per gli alunni con disabilità sarà possibile modificare gli obiettivi in base al loro Pei, per gli alunni NAI o con severi disturbi specifici di apprendimento sarà possibile modificare gli obiettivi previa consultazione del dirigente scolastico.
- Verbalizzazione della seduta (si allega traccia del verbale).
- Le schede di valutazione delle classi seconda, terza, quarta e quinta andranno compilate direttamente sul registro elettronico. Le schede di prima inviate per mail.

Una copia del verbale dello scrutinio andrà tenuto agli atti, inserito nel registro della programmazione settimanale; gli originali andranno consegnati in Segreteria.

In caso di assenza dello scrivente le responsabili di plesso presiederanno gli scrutini.

### **Consegna documenti di valutazione**

Una copia dei documenti di valutazione verrà stampata dalla segreteria.

I coordinatori di plesso sono pregati di venire a ritirarli per la firma in originale delle insegnanti.

Dal 14 febbraio i genitori potranno visionare e scaricare la scheda di valutazione dei loro figli dal registro elettronico ( no genitori classi prime)

I documenti di classe prima verranno dati dalla segreteria alle insegnanti per la consegna, tramite gli alunni, in busta chiusa.

I documenti di valutazione verranno illustrati nella terza settimana di febbraio on line sulla piattaforma Google Meet

- Primaria di Gaggio Montano e Marano: mercoledì 16 febbraio dalle 16.00 alle 19.00
- Primaria di Lizzano/Silla/Castel d'Aiano: giovedì 17 febbraio dalle 16.30 alle 19.30.

Le insegnanti delle classi daranno gli appuntamenti alle famiglie scaglionati di 10 min.

Se gli insegnanti hanno necessità di convocare in presenza le famiglie per situazioni particolari possono dare appuntamento all'interno dell'edificio scolastico tramite controllo del green pass.

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

*Prof. Carmelo Adagio*

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
e per gli effetti dell' art.3,co.2, D.Lgs. n. 39/93)

