

## Ministero dell'Istruzione



### Istituto Comprensivo Statale "Salvo d'Acquisto"

Via G. Giordani, 40 - 40041 GAGGIO MONTANO (BO)

Tel. 0534/37213 – Fax 0534/3717

C.F. 92050240370 e-mail: [boic811005@istruzione.it](mailto:boic811005@istruzione.it)

Posta certificata: [BOIC811005@PEC.ISTRUZIONE.IT](mailto:BOIC811005@PEC.ISTRUZIONE.IT)

Sito web: [www.icgaggio.edu.it](http://www.icgaggio.edu.it)

Codice Univoco fatturazione elettronica UF9TRH



Gaggio Montano, 11-01-2023

A tutto il Personale  
dell'Istituto Comprensivo

**Oggetto: Avviso interno per la selezione di figure professionali di Esperto in attività motoria per la scuola Primaria e per la scuola dell'Infanzia**

#### La Dirigente Scolastica

**VISTO** il Decreto legislativo n. 297 del 1994 recante il Testo Unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado;

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 165 del 2001 recante Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche;

**VISTO** il D.I. 28 agosto 2018, n. 129 "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante "Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

**VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

**VISTA** la Delibera del Consiglio d'Istituto n. 1/132 del 20/03/2018 con la quale è stata deliberata l'approvazione del Regolamento per l'Attività Negoziale sotto soglia comunitaria, Esperti Esterni, Fondo Minute Spese e le relative previsioni;

**VISTA** la Progettazione Formativa 2022/23;

**RILEVATA** la necessità di individuare tra il personale interno figure di Esperto in attività motoria per la scuola Primaria e per la scuola dell'Infanzia per svolgere attività nei plessi di Gaggio Montano, Marano, Silla e Castel D'Aiano con fondi erogati dalle amministrazioni comunali;

visto e rilevato tutto ciò, che costituisce parte integrante del presente avviso

#### COMUNICA

di avviare una procedura di selezione comparativa tra il personale interno, attraverso la valutazione dei curriculum, per la selezione delle seguenti figure professionali da impiegare nella realizzazione del Progetto Scienze motorie:

- figure professionali di Esperto in attività motoria per la scuola Primaria: 1 esperto con impegno di ore 28 presso i plessi di Gaggio Montano, Castel D'Aiano, Marano e Silla
- figure professionali di Esperto in attività motoria per la scuola dell'Infanzia (1 esperto con impegno di ore 12 presso il plesso di Gaggio Montano, 1 esperto con impegno di ore 30 presso il plesso di Silla, 1 esperto con impegno di ore 20 presso il plesso infanzia Castel D'Aiano)

Le figure professionali indicate dovranno svolgere le funzioni e i compiti sotto indicati:

- Condividere un modello educativo fondato sulla cultura del movimento per permettere ad ogni alunno l'integrazione armonica tra sviluppo psicomotorio e intellettuale
- Avviare lo sviluppo di schemi motori predisponendo itinerari formativi collegati e in continuità con i percorsi già attivati nella scuola dell'infanzia e nella scuola primaria

## **DURATA DELL'INCARICO**

Le ore previste per le figure professionali dovranno essere svolte nei mesi di febbraio, marzo, aprile, maggio.

## **COMPENSO**

Relativamente agli incarichi indicati è previsto un compenso concordato con le amministrazioni comunali pari a euro 17 orario omnicomprensivi di ogni onere.

## **REQUISITI**

L'esperto dovrà avere specifiche competenze motorie e di gestione dei gruppi, nonché esperienze professionali documentabili, maturate nelle scuole dell'infanzia e nelle scuole primarie.

Per l'incarico di Esperto in attività motoria per la scuola Primaria, il candidato dovrà inoltre possedere idonea Laurea in Scienze Motorie.

La procedura è riservata esclusivamente al personale dell'Istituto con conoscenze e competenze necessarie alla svolgimento della funzione, come dimostrato tramite c.v. in formato europeo.

Trattandosi di attività di supporto all'insegnamento, gli operatori dovranno attenersi alle disposizioni organizzative dell'istituto in materia di vigilanza degli alunni.

## **MODALITÀ**

Le domande di partecipazione alla selezione, dovranno pervenire agli uffici dell'*Istituto Comprensivo Statale "Salvo d'Acquisto"*– Via G. Giordani, 40 - 40041 GAGGIO MONTANO (BO) **entro le ore 12,00 del 17/01/2023.**

La domanda può essere presentata direttamente all'ufficio protocollo negli orari di apertura, tramite mail ordinaria all'indirizzo di posta elettronica [boic811005@istruzione.it](mailto:boic811005@istruzione.it) oppure tramite PEC, alla casella di Posta Elettronica Certificata dell'istituzione scolastica all'indirizzo [boic811005@pec.istruzione.it](mailto:boic811005@pec.istruzione.it).

Nella domanda i candidati devono indicare, sotto la propria personale responsabilità, con dichiarazione in carta libera redatta ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000:

- cognome e nome;
- data e luogo di nascita;
- codice fiscale e/o partita IVA
- il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli stati membri dell'Unione Europea;
- di godere dei diritti civili e politici;
- di non avere riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- di essere a conoscenza di non essere sottoposto a procedimenti penali;
- l'indirizzo di posta elettronica al quale deve essere fatta ogni necessaria comunicazione relativa alla presente selezione;
- di possedere il titolo di studio richiesto per la partecipazione alla procedura selettiva con l'indicazione di data e Università di conseguimento;
- di aver preso visione del bando;
- di essere Docente presso l'I.C. di Gaggio Montano, specificando l'anno scolastico e la Disciplina di insegnamento;

I candidati devono allegare alla domanda il proprio curriculum vitae, debitamente datato e sottoscritto.

La firma sulla domanda di partecipazione alla selezione non deve essere autenticata ed è obbligatoria a pena di esclusione, allegare copia del proprio documento di riconoscimento.

Si ricorda che la falsità nelle autocertificazioni redatte ai sensi e per gli effetti del D.P.R. 445/2000 può comportare sanzioni anche di carattere penale.

Sarà causa tassativa di esclusione l'eventuale istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine indicato o con mezzi non consentiti.

## CRITERI DI AGGIUDICAZIONE

La valutazione delle candidature terrà conto dei seguenti indicatori:

### Titoli di studio e altri titoli culturali

**MAX 45**

Laurea quinquennale (5 punti + 0.2 ogni voto oltre 90, 1 punto lode)	Fino a 10
Laurea triennale (2 punti + 0.2 ogni voto oltre 90, 1 punto lode)	Fino a 7
Diploma o altro titolo di studio richiesto per l'accesso alla professione	4
Dottorato e Master	2
Corsi di perfezionamento universitario	2
Corsi di formazione coerenti con la professionalità richiesta (1 punto ogni corso Max 10)	Fino a 10
Certificazioni informatiche (1 punto ogni cert. Max 2)	2
Certificazioni linguistiche (1 punto ogni cert. Max 2)	2
Corsi sulla sicurezza (Preposto, primo soccorso, antincendio) (2 punti ogni corso max 6, no corso base)	Fino a 6

### Titoli di Servizio e professionali

**MAX 55**

Esperienza lavorativa in ambito scolastico coerente con la professionalità richiesta (3 punti per esperienza/laboratorio max 30)	Fino a 30
Esperienza lavorativa in ambito extrascolastico coerente con la professionalità richiesta (3 punti per esperienza max 15)	Fino a 15
Incarichi aggiuntivi in ambito scolastico (tutor, FS, coordinatori, referenti ecc) (1 punto ad esperienza svolta max 10)	Fino a 10

La valutazione dei titoli esibiti sarà affidata alla Dirigente scolastica, che procederà alla valutazione qualitativa e alla comparazione dei curricula e delle competenze certificate che dovranno risultare adeguati e coerenti ai contenuti e agli obiettivi specifici delle attività da svolgere.

Al termine dei lavori, la Dirigente scolastica, formerà la graduatoria che sarà pubblicata mediante affissione all'Albo dell'Istituzione e al sito Web della scuola.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda valida. L'attribuzione degli incarichi avverrà tramite provvedimento. La durata dell'incarico inizierà dalla data della nomina fino alla conclusione.

La partecipazione alla gara non vincola l'Amministrazione Scolastica che avrà facoltà, a proprio insindacabile giudizio, di non procedere all'aggiudicazione senza che ciò comporti pretesa alcuna da parte dei concorrenti.

## INFORMAZIONI GENERALI

I dati forniti verranno trattati esclusivamente per fini amministrativi e contabili in particolare per tutti gli adempimenti connessi alla piena attuazione del rapporto di collaborazione.

All'atto del conferimento dell'incarico verrà sottoscritta l'autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi delle previsioni del GDPR 2016/679 e del d.lgs. n. 101 del 10 agosto 2018.

## RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO

Il responsabile del procedimento è individuato nella persona della Dirigente Scolastica Emanuela Cioni a cui potranno essere richiesti eventuali informazioni o chiarimenti (tel. 0534/37213; email: [boic811005@istruzione.it](mailto:boic811005@istruzione.it), PEC: [boic811005@pec.istruzione.it](mailto:boic811005@pec.istruzione.it))

## PUBBLICITA'

Il presente avviso è pubblicato all'albo online sul sito web dell'Istituto.

## LA DIRIGENTE SCOLASTICA

*Emanuela Cioni*

(firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi e per gli effetti dell' art.3,co.2, D.Lgs. n. 39/93)